

Vyřizuje:
Kancelář AV ČR

Č. j.:
AVCR 4011/2025 SPO

URL:
http://interni.avcr.cz/Dokumenty/Interni_normy/

Interní předpisy

Akademie věd ČR

Směrnice Akademické rady Akademie věd ČR č. 4

ze dne 29. dubna 2025,

kterou se mění Směrnice Akademické rady Akademie věd ČR č. 6/2023, o Programu rozvoje aplikací a komercializace AV ČR

Směrnice rozeslána dne 30. dubna 2025

ČÁST PRVNÍ
Změna Směrnice č. 6/2023

1. V § 1 odstavci 1 věta první nově zní:

„Program rozvoje aplikací a komercializace AV ČR (dále jen „Program“) má za cíl podpořit činnosti potřebné zejména pro uplatnění znalostí vzniklých na pracovištích AV ČR, motivovat k jejich aplikaci a, v případě technologií, zvýšit komerční připravenost výsledků výzkumu s vysokou úrovní TRL (technology readiness level).¹“.

2. V § 1 odst. 2 písmeno b) nově zní:

„b) je realizovatelný dlouhodobý² plán dalšího postupu zejména pro tyto varianty:

1. uzavření licenční smlouvy,
2. založení spin-off nebo
3. dosažení jiného pozitivního socio-ekonomického dopadu³

(dále jen „projekt“).“.

Ruší se poznámka pod čarou „²“ a doplňuje se nová poznámka pod čarou „² K dosažení by mělo dojít nejpozději do 24 měsíců po zahájení projektu.“.

Doplňuje se poznámka pod čarou „³ V podrobnostech viz platná Koncepce transferu a zhodnocování znalostí AV ČR s důrazem na potenciál společenských a humanitních věd.“.

Dosavadní poznámka pod čarou „³“ je nově označena jako „⁴“.

3. V § 3 odstavec 1 nově zní:

„(1) Návrhy projednává Rada Programu rozvoje aplikací a komercializace AV ČR (dále jen „Rada“), která je pomocným orgánem Akademické rady AV ČR. Jejími členy jsou místopředsedové AV ČR, člen Akademické rady AV ČR pověřený řešením finančních a rozpočtových záležitostí, vedoucí Centra transferu technologií AV ČR (dále jen „CETAV“), zástupce Vědecké rady AV ČR a zástupce pomocného orgánu Akademické rady AV ČR zabývajícího se koordinací transferu znalostí a technologií. Předsedou Rady je člen Akademické rady AV ČR pověřený koordinací transferu znalostí a technologií do aplikační sféry. Stálým hostem Rady je pracovník CETAV určený členem Akademické rady AV ČR pověřeným koordinací transferu znalostí a technologií do aplikační sféry. Členy Rady a jejího tajemníka jmenuje Akademická rada AV ČR. Tajemník Rady je pracovníkem Kanceláře AV ČR.“.

4. V § 3 odstavci 6 se slova „a dohledu“ bez náhrady ruší.

5. V § 3 odstavci 6 se slovo „CeTTAV“ nahrazuje slovem „CETAV“.

6. V § 4 odstavci 3 se na konci před tečkou doplňují slova „s řádným odůvodněním“.

7. V § 4 odstavci 5 se na konci doplňuje „⁵“ a doplňuje se poznámka pod čarou „⁵ V podrobnostech viz Metodický pokyn k uznatelným nákladům.“.

ČÁST DRUHÁ

Účinnost

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem jejího vyhlášení.

prof. RNDr. Radomír Pánek, Ph.D.
předseda AV ČR

ÚPLNÉ ZNĚNÍ

Směrnice Akademické rady Akademie věd ČR č. 6/2023 ze dne 2. května 2023

o Programu rozvoje aplikací a komercializace AV ČR, ve znění pozdější změny

Změna:
Směrnice č. 4/2025

HLAVA I

Obecná ustanovení

§ 1

Základní ustanovení

- (1) Program rozvoje aplikací a komercializace AV ČR (dále jen „Program“) má za cíl podpořit činnosti potřebné zejména pro uplatnění znalostí vzniklých na pracovištích AV ČR, motivovat k jejich aplikaci a, v případě technologií, zvýšit komerční připravenost výsledků výzkumu s vysokou úrovní TRL (technology readiness level).¹ Program se také zaměřuje na ochranu duševního vlastnictví na pracovištích AV ČR (dále jen „pracoviště“).
- (2) Na zařazení do Programu může být navržen pouze takový projekt, u něhož:
 - a) jde o výsledek vlastního výzkumu pracoviště, a to s minimální úrovní TRL 3–4, pokud je to pro výsledek výzkumu relevantní,
 - b) je realizovatelný dlouhodobý² plán dalšího postupu zejména pro tyto varianty:
 1. uzavření licenční smlouvy,
 2. založení spin-off nebo
 3. dosažení jiného pozitivního socio-ekonomického dopadu³(dále jen „projekt“).
- (3) Délka řešení projektu je nejvýše 6 měsíců. Pokračování projektu v Programu může být schváleno nejvýše dvakrát.

§ 2

Návrh na zařazení do Programu

- (1) Návrh na zařazení do Programu (dále jen „návrh“) předkládá ředitel pracoviště po jednání v radě pracoviště.
- (2) Návrh obsahuje:

¹ TRL = „technology readiness level“ („úroveň technologické připravenosti“) je index charakterizující připravenost technologie na aplikační (zpravidla komerční) využití. Pohybuje se v celých číslech v rozmezí 1–9, nejnižší hodnota znamená technologii ve velmi raném stadiu vývoje, tj. ještě s dlouhou dobou do tržního využití, zatímco nejvyšší hodnota znamená prověřenou technologii schopnou masového tržního nasazení.

² K dosažení by mělo dojít nejpozději do 24 měsíců po zahájení projektu.

³ V podrobnostech viz platná Koncepce transferu a zhodnocování znalostí AV ČR s důrazem na potenciál společenských a humanitních věd.

- a) údaje o navrhovaném projektu, popis jednotlivých činností plánovaných v projektu, úroveň TRL, pokud je to pro výsledek výzkumu relevantní,
- b) plán postupu podle § 1 odst. 2 písm. b),
- c) návrh rozpočtu projektu včetně jeho zdůvodnění.

§ 3

Projednání návrhů na zařazení do Programu

- (1) Návrhy projednává Rada Programu rozvoje aplikací a komercializace AV ČR (dále jen „Rada“), která je pomocným orgánem Akademické rady AV ČR. Jejími členy jsou místopředsedové AV ČR, člen Akademické rady AV ČR pověřený řešením finančních a rozpočtových záležitostí, vedoucí Centra transferu technologií AV ČR (dále jen „CETAV“), zástupce Vědecké rady AV ČR a zástupce pomocného orgánu Akademické rady AV ČR zabývajícího se koordinací transferu znalostí a technologií. Předsedou Rady je člen Akademické rady AV ČR pověřený koordinací transferu znalostí a technologií do aplikační sféry. Stálým hostem Rady je pracovník CETAV určený členem Akademické rady AV ČR pověřeným koordinací transferu znalostí a technologií do aplikační sféry. Členy Rady a jejího tajemníka jmenuje Akademická rada AV ČR. Tajemník Rady je pracovníkem Kanceláře AV ČR.
- (2) Rada sestavuje pro každý termín k přihlašování projektů do Programu hodnotící panel, na jehož doporučení projednává došlé návrhy. Hodnotící panel je tvořen zástupci vybraných odborníků z pracovišť a odborníků z relevantních oborových institucí a organizací. Rada dále schvaluje předčasné ukončení projektu nebo jeho případné změny.
- (3) Návrhy jsou hodnoceny s přihlédnutím zejména na kvalitu obsahu návrhu (pokrytí relevantních témat, kvalita argumentů, realističnost návrhu plánů, obhajitelnost nákladů), na motivaci a zkušenosti řešitele projektu a jeho týmu. Důležitou součástí hodnocení návrhu je také kvalita prostředí daného pracoviště v oblasti správy duševního vlastnictví.
- (4) Rada předkládá Akademické radě AV ČR ke schválení návrhy ve třech kategoriích:
 - a) 1 – doporučuje,
 - b) 2 – doporučuje podmíněně – v závislosti na výši rozpočtu AV ČR,
 - c) 3 – nedoporučuje.
- (5) Po projednání návrhů Akademickou radou AV ČR zašle předseda Rady pracovišti vyrozumění o tom, zda byl návrh Akademickou radou AV ČR schválen, nebo neschválen.
- (6) Za účelem koordinace řešení projektu určí Rada každému projektu pracovníka CETAV, který ji před uplynutím doby řešení projektu informuje o průběhu řešení projektu.

HLAVA II

Podmínky financování

§ 4

- (1) Zařazení projektu do Programu je podporováno dotací (dále jen „dotace“).
- (2) Dotace se poskytuje pracovišti AV ČR (dále jen „pracoviště“) podle směrnice Akademické rady AV ČR o dotacích poskytovaných Akademii věd České republiky.⁴

⁴ Směrnice Akademické rady Akademie věd ČR č. 5/2021, o dotacích poskytovaných Akademii věd České republiky.

- (3) Maximální výše dotace na jeden projekt bude stanovena ve výzvě. Ve výjimečných případech lze poskytnout dotaci na pokračování projektu s řádným odůvodněním.
- (4) Z dotace lze hradit:
 - a) neinvestiční náklady, které bezprostředně souvisejí s řešením projektu,
 - b) osobní náklady členů řešitelského týmu a administrativy.
- (5) Z dotace nelze hradit investiční a režijní náklady.⁵
- (6) Projekt je možné realizovat i za částečné podpory z jiných zdrojů.

HLAVA III

Hodnocení

§ 5

Řešení projektu hodnotí po jeho ukončení Rada.

§ 6

Zprávy za uplynulé období

- (1) Pro účely hodnocení podle § 5 předkládá ředitel pracoviště Radě zprávu o řešení projektu.
- (2) Zprávu o použití prostředků poskytnuté dotace předkládá pracoviště způsobem a v termínu stanoveném rozhodnutím o poskytnutí dotace.
- (3) Akademická rada AV ČR projedná zprávy o hodnocení na základě zpráv podle:
 - a) odst. 1 zpracovaných Radou,
 - b) odst. 2.

§ 7

Společná ustanovení

Zprávy a ostatní podklady jsou podávány prostřednictvím informačního systému Kanceláře AV ČR, pokud není určeno jinak. Termíny určuje příslušný orgán AV ČR.

§ 8

Účinnost

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem jejího vyhlášení.

prof. RNDr. Eva Zažímalová, CSc., dr. h. c.
předsedkyně AV ČR

⁵ V podrobnostech viz Metodický pokyn k uznatelným nákladům.